

# 令和6年度古賀市職員採用試験 受験票

受験票を作成し、三次試験に持参してください。※持参していない場合、受験できない可能性があります。申込み方法によって、作成方法が異なります。下記を参照ください。

## ○インターネット申込み

手順	①受験票の氏名を記入し、証明写真を貼り付ける。 ②試験区分に○をつける。 ③古賀市ホームページで受験番号を確認し記入する。 ※5月17日(金)までに掲載します。 ④三次試験に持参する。
注意事項	・受験番号発表:古賀市ホームページ「職員の募集情報」→「1.正規(任期の定めのない)職員採用」 ( <a href="https://www.city.koga.fukuoka.jp/cityhall/work/jinji/boshuu/001.php">https://www.city.koga.fukuoka.jp/cityhall/work/jinji/boshuu/001.php</a> ) ・受験番号はインターネット申込み時にメールで通知される「受付番号」と照会し確認します。

## ○郵送/持参申込み

※提出書類は採用試験申込書・受験票・面接カード

手順	①受験票の氏名を記入し、試験区分を記入する。 ②古賀市役所人事秘書課から送付されるメールに記載された受験番号を確認し記入する。 ③証明写真を貼り付ける。 ④三次試験に持参する。
----	---------------------------------------------------------------------------------------------------

きりとり

<b>令和6年度古賀市職員採用試験(第一回) 受験票</b>	
<b>試験区分</b>	(写真欄)
<b>受験番号</b>	・写真の裏面に氏名を記入 ・6ヶ月以内に撮影した写真 ・サイズ(縦4cm×横3cm) ・写真票と同じ写真
氏名	(フリガナ)
<b>受験心得</b>	
試験手続きは、試験案内(募集要項)をよくご覧ください。 二次試験以降の日程は合格者に別途案内します。	
一般事務A(社会人経験)にご応募いただいた方については、ふくおか電子申請システムから送付される【【第一回古賀市職員採用試験(令和6年度)】受付完了のお知らせメール】に録画面接の案内が記載されています。同メールの指示に従い、パソコン又はスマートフォンを用いて、指定のWebサイトで録画面接のための動画を登録してください。 ※[到達通知]の電子メールが申込みから3営業日までに届かない場合は、人事秘書課人事係にお問い合わせください。	

きりとり

古賀市ホームページ  
 「職員の募集情報」  
 →令和6年度古賀市職員採用試験」

